

УТВЕРЖДЕНО

Решением правления ВРОО «ГС «ЛИДЕР»

«05» марта 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о ежегодной Премии имени Вильгельма Столля,
присуждаемой в 2024 году

Г. Воронеж. 2024 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (Положение) определяет порядок организации и присуждения **предпринимательской Премии имени Вильгельма Столля** (далее – **ПРЕМИЯ**), выдающегося воронежского предпринимателя конца 19 – начала 20 века.

1.2. ПРЕМИЯ учреждена Воронежской региональной общественной организацией «Гражданское собрание «ЛИДЕР» (далее – ВРОО «ГС «ЛИДЕР»).

1.3. Организаторами ПРЕМИИ являются ВРОО «ГС «ЛИДЕР» и Правительство Воронежской области. Информационными партнерами ПРЕМИИ являются АО «Студия «Губерния» и РИА «Воронеж».

1.4. ПРЕМИЯ учреждена в 2015 году и является ежегодной.

1.5. Номинации ПРЕМИИ и порядок их присуждения определяются настоящим Положением.

1.6. Перечень номинаций может быть дополнен специальными номинациями, учрежденными организаторами и/или партнерами ПРЕМИИ.

2. Цели, задачи и порядок присуждения ПРЕМИИ

2.1. Цели ПРЕМИИ:

2.1.1. Выражение профессионального признания заслуг предпринимателей в сфере экономического и социального развития Воронежской области, а также предпринимателей, реализовавших предпринимательский проект, достойный представлять все регионы Черноземья.

2.1.2. Привлечение внимания общественности к институту предпринимательства, а также содействие формированию положительного имиджа предпринимателя в Воронежской области.

2.2. Задачи ПРЕМИИ:

- Определение и поощрение предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории Воронежской области, наиболее полно отвечающих критериям ПРЕМИИ;

- Определение и поощрение предпринимателей, создавших не позднее 2023 года предпринимательский проект, достойный представлять всё Черноземье. В данной специальной номинации принимают участие предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории хотя бы одной области Черноземья: Белгородской, Воронежской, Курской, Липецкой, Тамбовской области.

3. Требования к участникам ПРЕМИИ

3.1. ПРЕМИЯ ориентирована на предпринимателей.

3.2. Участниками ПРЕМИИ являются физические лица, удовлетворяющие одному из следующих условий:

- физическое лицо зарегистрировано на территории Воронежской области в качестве индивидуального предпринимателя либо главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

- физическое лицо является участником или акционером хозяйственного общества, зарегистрированного в установленном законом порядке на территории Воронежской области, и владеющим не менее 10 % доли в уставном капитале общества или не менее 10 % акций общества.

3.3. Участниками ПРЕМИИ, претендующими на получение специальной номинации народного признания «Бизнес-проект, достойно представляющий Черноземье», являются физические лица, удовлетворяющие одному из следующих условий:

- физическое лицо зарегистрировано на территории одной из областей Черноземья, указанных в п.2.2, в качестве индивидуального предпринимателя либо главы крестьянского (фермерского) хозяйства;
- физическое лицо является участником или акционером хозяйственного общества, зарегистрированного в установленном законом порядке на территории одной из областей Черноземья, указанных в п.2.2, и владеет не менее 10 % доли в уставном капитале общества или не менее 10 % акций общества.

4. Порядок присуждения ПРЕМИИ

- 4.1. Ежегодное объявление о начале приема документов на соискание ПРЕМИИ осуществляется организационным комитетом ПРЕМИИ (далее – Оргкомитет) через средства массовой информации и путем размещения информации о ПРЕМИИ на официальном сайте ВРОО «ГС «ЛИДЕР» (<http://www.lider-voronezh.ru>).
- 4.2. Заявление и прилагаемые к нему документы и материалы, подаются претендентом на ПРЕМИЮ, администрациями муниципальных образований, трудовым коллективом или отдельными гражданами.
- 4.3. Заявление и прилагаемые к нему документы и материалы (далее – **Заявка**) в отсканированном виде (в формате jpg или pdf) направляются в Оргкомитет в электронной форме **через сайт Форума и премии им. Вильгельма Столля** или на адрес: **mail@lider-voronezh.ru**.
- Оргкомитет вправе не рассматривать Заявки, направленные анонимными заявителями.
- 4.4. Срок приема Заявок устанавливается настоящим Положением.
- 4.5. Претензии по работе электронной почты не принимаются.
- 4.6. По завершении приема Заявок на основную и дополнительные номинации Оргкомитет формирует список **номинантов** и передает список с полученными Заявками на рассмотрение членам жюри ПРЕМИИ (далее – Жюри).
- 4.7. Решение об утверждении победителей - **лауреатов** ПРЕМИИ, за исключением специальной номинации народного признания, принимает Жюри.
- 4.8. Лауреаты ПРЕМИИ прошлых лет могут вновь номинироваться на ПРЕМИЮ и награждаться неоднократно.
- 4.9. Церемония присуждения ПРЕМИИ проводится в торжественной обстановке в рамках празднования Дня российского предпринимательства в Воронежской области в присутствии представителей органов государственной власти, видных общественных деятелей, членов бизнес-сообществ, представителей некоммерческих организаций и средств массовой информации.
- 4.10. Место проведения церемонии награждения лауреата ПРЕМИИ определяется Оргкомитетом ПРЕМИИ.
- 4.11. Список номинантов по основной и дополнительным номинациям должен включать, как правило, не менее трех человек по каждой номинации.
- 4.12. На специальную номинацию, в случае ее введения, определяется сразу лауреат ПРЕМИИ в данной номинации.
- 4.13. Оргкомитет оставляет за собой право проводить проверку данных, указанных претендентам на ПРЕМИЮ.
- 4.14. В случае представления недостоверных сведений претендент на ПРЕМИЮ может быть исключен решением Оргкомитета или Жюри из числа номинантов на любом этапе рассмотрения заявки.
- 4.15. При наличии фактов применения приемов, фальсифицирующих электронное голосование за номинанта, Оргкомитет имеет право принимать меры, направленные на обеспечение достоверности данных электронного голосования.

4.16. Любая информация, полученная в ходе обработки заявок претендентов на ПРЕМИЮ, доступна только членам Оргкомитета и членам Жюри, является конфиденциальной и разглашению не подлежит.

5. Номинации ПРЕМИИ

5.1. Количество и наименование номинаций ПРЕМИИ, а также критерии определения лауреата по каждой из них, устанавливаются ВРОО «ГС «ЛИДЕР» ежегодно не позднее даты начала приема Заявок на участие в ПРЕМИИ.

5.2. Оргкомитет ПРЕМИИ имеет право дополнять перечень номинаций **специальными номинациями**, учрежденными организаторами и/или партнерами ПРЕМИИ.

5.3. В 2023 году устанавливаются следующие номинации ПРЕМИИ:

1. «За реализацию значимого для региона проекта в сфере предпринимательства»	Основная номинация
2. «Успешный молодежный бизнес»	Дополнительная номинация.
3. «Бизнес, проверенный временем»	Дополнительная номинация.
4. «Бизнес с душой» (в честь Принцессы Ольденбургской).	Дополнительная номинация.
5. Специальная номинация народного признания «Бизнес-проект, достойно представляющий Черноземье»	Специальная номинация.

6. Критерии определения лауреата ПРЕМИИ

6.1. Критерии отбора претендентов на ПРЕМИЮ указаны в приложении № 1 к Положению.

6.2. Выбор лауреатов ПРЕМИИ осуществляется путем оценки количественных и качественных показателей предпринимательской деятельности, в которой основной вклад вложен рассматриваемым претендентом, и ранжирования полученных результатов. Показатели, по которым производится оценка претендентов, указаны в приложении № 1.

6.3. Определение лауреатов в специальных номинациях производится:

- в специальной номинации народного признания «Бизнес-проект, достойно представляющий Черноземье» лауреатом становится предприниматель, чей предпринимательский проект по итогам электронного голосования на сайте «Форум и премия Столля» наберет наибольшее количество голосов народного признания;

- в иных специальных номинациях – решением жюри ПРЕМИИ.

7. Уполномоченные органы по проведению ПРЕМИИ

7.1. Оргкомитет.

7.1.1. Оргкомитет является органом, действующим в период подготовки к присуждению ПРЕМИИ.

7.1.2. В состав Оргкомитета входят члены ВРОО «ГС «ЛИДЕР», избранные на общем собрании организации.

7.1.3. Оргкомитет включает не менее трех членов. Одни и те же лица могут быть избраны в состав Оргкомитета неограниченное количество раз.

7.1.4. Оргкомитет возглавляет руководитель Оргкомитета, который избирается членами Оргкомитета на первом организационном заседании.

7.1.5. Функции Оргкомитета ПРЕМИИ:

7.1.5.1. Установление специальных номинаций ПРЕМИИ.

7.1.5.2. Установление времени начала и окончания приема Заявок;

7.1.5.3. Приём заявлений на получение ПРЕМИИ и прилагаемых документов;

7.1.5.4. Осуществление проверки поступающих документов по претендентам на ПРЕМИЮ, в том числе на предмет соответствия критериям номинаций и иным требованиям, определенным Положением.

7.1.5.5. Проведение независимых исследований в соответствии с требованиями настоящего Положения.

7.1.5.6. Подготовка списков номинантов по соответствующим номинациям и передача их на рассмотрение Жюри.

7.1.5.7. Организация подготовки к вручению ПРЕМИИ и ее информационного сопровождения.

7.1.5.8. Организация церемонии торжественного вручения ПРЕМИИ

7.1.5.9. Осуществление взаимодействия с партнёрами ПРЕМИИ и средствами массовой информации.

7.1.5.10. Решение других организационных, технических, финансовых вопросов, связанных с ПРЕМИЕЙ.

7.1.6. В процессе своей деятельности члены Оргкомитета не должны разглашать сведения, связанные с отбором номинантов и лауреатов ПРЕМИИ, за исключением сведений, указанных в п. 7.1.7.

7.1.7. Итоговые количественные результаты оценки претендентов в каждой номинации размещаются на сайте «Премия и форум Столя».

7.1.8. Информационная и консультационная поддержка осуществляется Оргкомитетом по телефону (473) 239-37-00 с 9 до 18 часов по рабочим дням, и по электронному адресу: mail@lider-voronezh.ru.

7.2. Жюри ПРЕМИИ

7.2.1. Жюри ПРЕМИИ включает не менее 5 членов. Количество членов Жюри и персональный состав Жюри предлагается Оргкомитетом. Одни и те же лица могут входить в состав Жюри неограниченное количество раз.

7.2.2. Персональный состав Жюри утверждается правлением ВРОО «ГС «ЛИДЕР» сроком на 1 год.

7.2.3. Жюри формируется из членов ВРОО «ГС «ЛИДЕР», представителей компаний-партнеров, а также общественных и научных деятелей.

7.2.4. Заседания Жюри проводятся по мере необходимости.

7.2.5. Решения на заседании Жюри принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Жюри. Кворумом, необходимым для легитимности принятого решения, считается наличие при голосовании не менее половины членов Жюри.

7.2.6. Функции Жюри:

7.2.6.1. Рассмотрение представленных Оргкомитетом номинантов ПРЕМИИ.

7.2.6.2. Проверка представленных заявлений и прилагаемых к ним документов на соответствие требованиям Положения.

7.2.6.3. Выбор и утверждение лауреатов ПРЕМИИ на все номинации, за исключением специальной номинации народного признания.

7.3. При осуществлении своих полномочий члены Жюри не должны разглашать сведения, связанные с отбором номинантов ПРЕМИИ, до момента объявления лауреатов ПРЕМИИ в порядке, определенном настоящим Положением.

8. Сроки проведения ПРЕМИИ

8.1. Мероприятия по присуждению ПРЕМИИ проходят в следующие сроки:

8.1.1. Начало приема Заявок на соискание ПРЕМИИ – с **9.00 18 марта 2024 г.**

8.1.2. Окончание приема Заявок - **24 час. 29 апреля 2024 г.**

8.1.3. Проведение электронного голосования за бизнес-проект в специальной номинации народного признания: с **00.01 час. 10 мая до 24.00 21 мая 2024 г.**

8.1.4. Вручение ПРЕМИИ осуществляется ежегодно в мае и приурочено к Дню российского предпринимательства.

9. Условия награждения ПРЕМИЕЙ

9.1. Лауреатам ПРЕМИИ вручаются памятные знаки ПРЕМИИ.

9.2. При принятии решения о вручении лауреатам также и призов они вручаются одновременно с памятными знаками ПРЕМИИ.

9.3. В случае отсутствия лауреата ПРЕМИИ либо уполномоченного им лица на торжественной церемонии вручения ПРЕМИИ, результаты оглашаются в ходе церемонии награждения, после чего Оргкомитет изыскивает возможность передать лауреату памятный знак ПРЕМИИ и приз.

Приложения:

Приложение № 1. Критерии для отбора номинантов на получение ПРЕМИИ и показатели для их оценки.

Приложение № 2. Формы заявления и анкеты предпринимателя, применяемые при инициативной подаче заявки самим претендентом, от граждан или от организаций.

Приложение № 3. Рекомендации по подготовке презентации предпринимательской деятельности.

Приложение № 4. Перечень представляемых Заявителем документов (только, если заявление подается самим претендентом или физическим лицом или от организации).

Приложение № 5. Формы заявки и анкеты предпринимателя в случае, если заявка подается от лица главы муниципального образования Воронежской области, главы района города Воронежа.

Приложение № 6. Рекомендации по подготовке презентации предпринимательской деятельности – приложения к заявке.

Приложение № 7. Требования к характеристике на предпринимателя.

Приложение № 8. Форма заявления предпринимателя на участие в Премии им. В. Столля в специальной номинации народного признания «Бизнес-проект, достойно представляющий Черноземье».

Приложение № 9. Информация, представляемая претендентом на специальную номинацию народного признания «Бизнес-проект, достойно представляющий Черноземье».